



COMUNE di RUSSI
PROVINCIA DI RAVENNA
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126
P.IVA 00246880397
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

AREA SERVIZI ALLA CITTADINANZA

Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale

Russi, 17 novembre 2015

AVVISO RISERVATO ALLE COOPERATIVE SOCIALI DI TIPO B O LORO CONSORZI DIRETTO ALLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AFFISSIONE IN SPAZI PUBBLICI NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI RUSSI PER IL PERIODO 01.01.2016 – 31.12.2016, IN CONVENZIONE AI SENSI DELL’ART. 5, COMMA 1, LEGGE N. 381/1991

In esecuzione della deliberazione di Giunta Comunale n. 169 del 12/11/2015 e della determinazione del Capo Area Servizi alla Cittadinanza n. 455 del 17/11/2015 e visto l’art. 5 della Legge n. 381 dell’8.11.1991 nonché l’art. 39 del vigente Regolamento comunale dei contratti relativo agli affidamenti alle cooperative sociali tipo B, con il presente avviso il Comune di Russi rende nota la volontà di riservare la gestione del servizio di affissione in spazi pubblici nel territorio del Comune di Russi per il periodo 01/01/2016 al 31/12/2016 alle cooperative sociali di tipo B o loro consorzi, da affidare con convenzione, ai sensi dell’art. 5, comma 1, della Legge n. 381/1991, finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all’art. 4, comma 1, della predetta Legge.

La convenzione avrà durata dal 01/01/2016 al 31/12/2016, senza tacito rinnovo alla scadenza.

Alla scadenza contrattuale, è facoltà dell’Amministrazione Comunale richiedere una proroga finalizzata all’espletamento o al completamento della procedura di affidamento della nuova convenzione, per un periodo comunque non superiore a sei mesi.

E’ facoltà del Comune rinnovare il servizio per un ulteriore anno, qualora il medesimo si sia svolto in maniera soddisfacente per il Comune, previa istruttoria tecnico-economica che darà conto delle ragioni e degli elementi che conducono al rinnovo.

L’importo complessivo del servizio, in relazione alla durata contrattuale dal 01/01/2016 al 31/12/2016 è stimato in via indicativa in **€ 9.836,00 oltre IVA di legge**.

L’oggetto della convenzione, tesa al reinserimento sociale di persone disabili e svantaggiate, comprende:

l’affissione di manifesti ed annunci mortuari commissionati dal Servizio Pubbliche Affissioni del Comune di Russi su circa 90 impianti ubicati nel territorio comunale. Il Servizio prevede inoltre il ripristino di affissioni già esposte e deteriorate, la pulizia degli spazi evitando il formarsi di crostoni di manifesti sugli appositi impianti/spazi compresa la relativa asportazione e smaltimento dei residui di carta. Oltre alla rimozione del manifesto si dovrà provvedere alla pulizia dell’area sottostante l’impianto.



COMUNE di RUSSI
PROVINCIA DI RAVENNA
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126
P.IVA 00246880397
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Dovrà essere reso disponibile inoltre tutto il materiale e le attrezzature necessarie per il fissaggio dei manifesti, la rimozione di quelli affissi abusivamente sugli impianti delle pubbliche affissioni gestiti dal Comune e/o su spazi e muri cittadini nell'intero territorio comunale ed il successivo smaltimento.

Complessivamente, ogni anno solare dovranno essere affissi presuntivamente circa 10800 manifesti.

Il servizio dovrà essere svolto a perfetta regola d'arte negli spazi indicati dall'ufficio URP.

Il servizio dovrà essere svolto con la seguente modalità:

- gli incaricati dovranno recarsi presso l'Ufficio URP, situato in piazza Farini 1, tre giorni a settimana, il lunedì, il mercoledì e il venerdì, per ricevere disposizioni circa il posizionamento ed il materiale da affiggere.

- in caso di necessità di servizi urgenti o imprevisti gli incaricati dovranno presentarsi presso l'Ufficio URP, a seguito di apposita chiamata, nel più breve tempo possibile.

Le affissioni dovranno essere effettuate unicamente negli spazi precedentemente identificati dall'Ufficio URP.

Non potrà essere effettuata l'affissione di nessun tipo di manifesto che non sia stata preventivamente autorizzata dall'Ufficio URP ad eccezione dei manifesti funebri, per i quali si provvederà a concordare le modalità di esecuzione del servizio.

L'Ufficio URP provvederà a consegnare all'addetto il materiale da affiggere, unitamente ad un prospetto nel quale verranno indicati gli impianti (e all'interno di ciascun impianto, le posizioni) sui quali provvedere all'affissione dei manifesti consegnati.

L'addetto si incaricherà di affiggere i manifesti nelle posizioni indicate, per ciascuno di essi, nella distinta giornaliera, restituendo la distinta all'Ufficio URP, debitamente controfirmata, quale attestazione dell'avvenuta affissione. La distinta giornaliera dovrà essere riconsegnata il giorno stesso, ad affissione ultimata, o, al più tardi all'atto del ritiro del materiale per la successiva uscita.

Gli operatori incaricati dovranno altresì segnalare il verificarsi di eventuali deterioramenti degli impianti che creino pregiudizio allo svolgimento del servizio ed alla sicurezza di cittadini terzi o alla viabilità. Per le sole affissioni degli annunci mortuari dovrà essere garantita la reperibilità telefonica nei giorni e negli orari indicati dall'Ufficio URP.

L'affissione e la deaffissione dovrà essere eseguita con personale regolarmente assunto e con la completa autonomia di mezzi, attrezzature e materiali. Le dotazioni tecniche dovranno essere tali da garantire la regolare e puntuale esecuzione del servizio.

L'Ufficio URP provvederà ai controlli per verificare la conformità delle affissioni eseguite.

Sono a carico della Cooperativa Sociale:

- la messa a disposizione dei mezzi e delle attrezzature necessarie per il perfetto espletamento del servizio.

Il mezzo dovrà essere adeguato al trasporto del materiale da affiggere al fine di preservarne l'integrità fino al momento dell'affissione; dovrà inoltre essere adeguato per il trasporto dei materiali necessari all'espletamento del servizio. Tali materiali: pennelli, colle e spazzole dovranno consentire di



COMUNE di RUSSI
PROVINCIA DI RAVENNA
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126
P.IVA 00246880397
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

provvedere ad affiggere il materiale a perfetta regola d'arte in tutti gli spazi disponibili;

- il mantenimento in stato di perfetto decoro degli impianti destinati all'affissione;
- il provvedere alla tempestiva segnalazione al Comune – Ufficio URP– di problematiche agli impianti che possano compromettere la buona esecuzione delle affissioni;
- la segnalazione all'Ufficio URP di eventuali danni arrecati agli impianti di affissione da parte di terzi;
- il provvedere al risarcimento di eventuali danni che per effetto dell'attività svolta o per difetto nella buona esecuzione dei lavori possano essere arrecati alle cose, alle persone, agli edifici, a beni mobili ed attrezzature di proprietà del comune o di terzi;
- l'impegno ad utilizzare lavoratori svantaggiati segnalati dai Servizi Sociali Territoriali del territorio comunale;
- la nomina di un Responsabile Operativo delle attività;
- l'eventuale utilizzo di soci volontari nel rispetto delle norme contenute nell'art. 2 della legge 381/1991, per prestazioni complementari;
- la redazione, alla scadenza dell'affidamento, di una relazione conclusiva sull'attività svolta.

La Cooperativa Sociale si impegna a gestire l'attività con autonomia di mezzi, personale e risorse proprie. Il personale impegnato non avrà, sotto alcun profilo, rapporti con il Comune.

Per effetto della convenzione non viene instaurato pertanto alcun rapporto di lavoro autonomo o subordinato, a tempo determinato o indeterminato, tra Comune ed incaricati dalla Cooperativa Sociale la quale, con la presente, solleva espressamente il Comune da ogni e qualsivoglia pretesa che potesse essere avanzata da detto personale nei confronti dello stesso.

Le parti daranno atto che l'esecuzione delle attività oggetto della convenzione non comporterà interferenza fra personale del Comune di Russi e personale della Cooperativa Sociale ai sensi di quanto previsto dall'art.26 del D.Lgs. 09.04.2008, n. 81, in quanto non è prevista compresenza tra essi.

Per lo svolgimento delle attività previste nella convenzione, la Cooperativa Sociale si impegna ad avvalersi anche di soggetti svantaggiati segnalati dai Servizi Sociali Territoriali.

L'utilizzo di soci volontari dovrà avvenire nel rispetto delle norme contenute nell'art. 2 della legge 381/91.

Premesso quanto sopra si AVVISA altresì che le cooperative sociali di tipo B o loro consorzi di cui alla Legge n. 381/1991, interessate alla stipula della convenzione, dovranno manifestare il proprio interesse con le modalità e formalità che seguono.

Ove sussistano più soggetti tra quelli sopra indicati interessati alla stipula della convenzione, l'Amministrazione comunale promuoverà l'esperimento di una procedura competitiva di tipo negoziato tra tali soggetti.



COMUNE di RUSSI
PROVINCIA DI RAVENNA
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126
P.IVA 00246880397
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

Qualora risulti una sola cooperativa o consorzio interessato, l'affidamento avrà luogo sulla base di specifico progetto di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate presentato dalla cooperativa sociale o dal consorzio e approvato dal Comune comprensivo di offerta economica; è fatta salva la possibilità del Comune di non aggiudicare in caso di mancata convenienza o di appropriatezza dell'offerta, è fatta salva inoltre la possibilità di negoziazione.

Possono presentare dichiarazione di interesse per la stipula della convenzione relativa al servizio indicato in oggetto esclusivamente cooperative sociali di tipo B o loro consorzi in possesso del seguente requisito:

A) iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali di cui alla Legge n. 381/1991.

Non saranno tenute in considerazione dichiarazioni di interesse presentate da soggetti diversi dalle cooperative sociali di tipo B o loro consorzi di cui alla Legge n. 381/1991. Le cooperative sociali e loro consorzi saranno ammessi unicamente se in possesso del requisito sopra indicato.

I soggetti sopra elencati possono partecipare anche in raggruppamento temporaneo. E' consentita la partecipazione del raggruppamento temporaneo anche se non ancora costituito.

Nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito ovvero non ancora costituito ai sensi dell'art. 37, comma 8, del D.lgs. n. 163/2006, il requisito di cui alla lettera A) deve essere posseduto da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento.

In caso di Raggruppamento Temporaneo costituito o costituendo, dovrà essere indicato il tipo di raggruppamento (orizzontale/verticale) e la ripartizione delle prestazioni tra i diversi operatori.

La capogruppo non potrà indicare percentuale inferiore al 60% e ciascuna mandante non potrà indicare percentuale inferiore al 20%.

In caso di più interessati, i soggetti, che saranno invitati alla procedura competitiva, saranno ammessi unicamente se in possesso dei requisiti di ordine generale previsti dall'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006 e qualora nei loro confronti non sussistano le cause di esclusione previste dall'art. 1-bis, comma 14, della L. n. 383/2001, nè alcuna ipotesi di divieto a contrarre con la Pubblica Amministrazione ai sensi della vigente normativa.

Le cooperative sociali di tipo B o loro consorzi interessati dovranno far pervenire, perentoriamente, **entro le ore 12.00 del giorno 26 novembre 2015**, un plico che dovrà riportare esternamente l'indicazione del mittente e la seguente dicitura: **"Manifestazione di interesse per la gestione del servizio di affissione in spazi pubblici nel territorio del Comune di Russi per il periodo 01/01/2016 – 31/12/2016"**, contenente la dichiarazione di interesse unitamente alla dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, attestante il possesso di tutti i requisiti prescritti, i cui moduli fac-simili sono allegati al presente



COMUNE di RUSSI
PROVINCIA DI RAVENNA
c.a.p. 48026 - P.zza Farini n. 1
Tel. 0544 587611 - Fax 0544 582126
P.IVA 00246880397
PEC: pg.comune.russi.ra.it@legalmail.it

avviso.

La suddetta dichiarazione di interesse unitamente alla dichiarazione sostitutiva deve essere fatta pervenire esclusivamente a mezzo raccomandata A/R del servizio postale o corriere o a mano.

Saranno ammesse le dichiarazioni che perverranno materialmente all'Ufficio Protocollo entro le ore 12.00 del giorno 26 novembre 2015.

L'invio del plico contenente la dichiarazione è a totale ed esclusivo rischio del mittente.

Della data ed ora di arrivo farà fede unicamente il timbro di protocollo comunale, non verranno ammesse le dichiarazioni che non perverranno entro il termine di cui sopra anche se il ritardo è dovuto a disguido e/o ritardo del servizio postale o dell'agenzia di recapito autorizzata.

Eventuali dichiarazioni pervenute successivamente alla scadenza del termine assegnato sono irricevibili.

Alla dichiarazione di interesse e dichiarazione sostitutiva, compilata e sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto ovvero dai legali rappresentanti dei soggetti riuniti, dovrà essere allegata una fotocopia non autenticata di un documento di identità del/i sottoscrittore/i (art. 38, comma 3, D.P.R. n. 445/2000).

Le cooperative sociali di tipo B o loro consorzi nella dichiarazione sostitutiva potranno dichiarare se intendono ricevere ogni successiva comunicazione riguardante il presente avviso e, nel caso in cui venga attivata la procedura competitiva di tipo negoziato, la lettera di invito, a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata).

E' in facoltà delle cooperative sociali di tipo B o loro consorzi di allegare la documentazione a comprova dell'iscrizione all'Albo regionale delle cooperative sociali di cui alla Legge n. 381/1991 in originale o copia conforme.

L'eventuale procedura competitiva verrà espletata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tenendo conto del prezzo, del progetto tecnico e di inserimento lavorativo delle persone svantaggiate. I criteri di valutazione delle offerte verranno specificati nella lettera di invito.

Per informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile del Procedimento di cui all'art. 10 del D.Lgs. n. 163/2006, Sonia Stampa, Istruttore Direttivo Ufficio Istruzione e Sicurezza Sociale, via Cavour 21 Russi (RA), tel. 0544/587647, fax 0544/587669, tutti i giorni dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00.

Il Capo Area Servizi alla Cittadinanza Emilia Emiliani

Documento firmato digitalmente